

	CARTA DELLA QUALITÀ	2017
	OFFERTA FORMATIVA	
<p style="text-align: center;">SEDE LEGALE Via Dandolo, 24 – Roma tel./fax 06.64463194 info@ballettodiroma.com www.ballettodiroma.com</p>		<p style="text-align: center;">SEDE OPERATIVA Via Baldo degli Ubaldi, 31 – Roma tel./fax 06.64463194 info@ballettodiroma.com www.ballettodiroma.com</p>

INDICE

1. **LIVELLO STRATEGICO**

- 1.1 *Politica della Qualità*
- 1.2 *Mission*
- 1.3 *Obiettivi formativi*
- 1.4 *Prospettive occupazionali*

2. **LIVELLO ORGANIZZATIVO**

- 2.1 *Aree di attività*
- 2.2 *Dotazioni di risorse professionali*
- 2.3 *Dotazioni di risorse logistico-strumentali*
- 2.4 *Dichiarazione di impegno*

3. **LIVELLO OPERATIVO**

- Monitoraggio attività*

4. **LIVELLO PREVENTIVO**

- 4.1 *Dispositivi di garanzia e tutela di committenti e beneficiari*

5. **TRASPARENZA**

6. **RESPONSABILI DEI PROCESSI**

1. LIVELLO STRATEGICO

1.1 *Politica della Qualità*

La Carta della Qualità ha la finalità di esplicitare e comunicare al sistema committente/beneficiari gli impegni che l'organismo assume nei suoi confronti a garanzia della qualità e della trasparenza dei servizi formativi offerti, in termini strategici (politica della qualità), organizzativi (predisposizione ed erogazione dell'offerta), operativi (obiettivi e standard specifici) e preventivi (dispositivi di garanzia di committenti/beneficiari).

1.2 *Mission*

BALLETTO DI ROMA è un centro di formazione e produzione della danza che accoglie allievi provenienti da tutta Italia, ma non solo, e garantisce loro un percorso accademico di livello professionale. Per raggiungere obiettivi in linea con i criteri di selezione odierni, oltre all'offerta quotidiana di corsi di tecnica classica con docenti di consolidata esperienza, la Scuola promuove esperienze artistiche e didattiche attente ai nuovi linguaggi della danza contemporanea e incoraggia lo scambio didattico organizzando con regolarità, durante l'intero anno accademico, laboratori pratici e incontri teorici con partner europei e ospiti internazionali. Il BALLETTO DI ROMA promuove da sempre la produzione e la diffusione della danza d'autore italiana in Europa e nel mondo. La Compagnia si affaccia oggi sulla scena internazionale con una nuova Direzione Artistica portatrice di una progettualità di ricerca, produzione e collaborazione che coniuga la tradizione con l'innovazione. Poiché la Compagnia risiede nella stessa sede della Scuola, i danzatori che accedono al percorso formativo del Balletto di Roma possono assistere quotidianamente alla creazione di un vasto repertorio coreografico e quindi conoscere da vicino la realtà professionale della danza. Ai migliori studenti è riservata l'opportunità di partecipare, durante l'intero percorso formativo, alle lezioni giornaliere ed eventualmente alle produzioni artistiche della Compagnia del Balletto di Roma.

1.3 *Obiettivi formativi*

- ✓ Conoscenza e padronanza della tecnica classica accademica e del repertorio classico
- ✓ Conoscenza e padronanza delle tecniche neoclassiche e contemporanee
- ✓ Capacità di riflessione sulla pratica della danza attraverso un'analisi teorico-critica
- ✓ Arricchimento delle competenze utili a rendere versatili i danzatori
- ✓ Sviluppo della personalità, della disciplina e della dedizione artistica e intellettuale
- ✓ Sviluppo della ricerca coreografica unitamente a processi innovativi di creazione
- ✓ Dialogo con artisti ed esperti attivi in diverse discipline delle arti contemporanee per
- ✓ facilitare la pratica scenica e compositiva personale

1.4 *Prospettive occupazionali*

- ✓ Teatri lirici di tradizione, teatri di ricerca, pubblici e privati
- ✓ Spettacolo dal vivo in tutte le sue forme (Teatro/danza – Televisione – Musical)
- ✓ Figure professionali attinenti all'ambito creativo (assistente alla coreografia, maestro, *ripetiteur* etc.)
- ✓ Insegnamento della danza

2. LIVELLO ORGANIZZATIVO

2.1 Aree di attività

Gli allievi dagli 8 ai 17 anni possono accedere ai corsi annuali della Scuola del Balletto di Roma tramite audizione. I corsi sono a numero chiuso e prevedono un massimo di 18 allievi per classe. In base ai criteri d'idoneità tecnico-artistici stabiliti dalla direzione, l'allievo che supera l'esame è indirizzato verso l'insegnamento più adatto alle proprie capacità e potenzialità tecniche-fisiche, dunque inserito nel corso di riferimento.

I corsi previsti sono:

Psicomotricità-educazione al movimento (per bambini dai 5 ai 6 anni),

Propedeutica (dai 6 agli 8 anni)

A seguire il percorso accademico della durata complessiva di otto anni è suddiviso in PRE-ACCADEMICO e ACCADEMICO:

dal 1° all'5° corso – percorso PRE-ACCADEMICO

dal 6° all'8° corso – TRIENNIO SUPERIORE

Corso di Perfezionamento (per allievi dai 18 ai 27 anni)

Corso Professionale di Danza Contemporanea (per ragazze/i dai 18 ai 26 anni) in cui i danzatori più versatili frequentano lezioni di improvvisazione, composizione istantanea, partnering work, contact improvisation, movement research, movement analysis, storia della danza, dance health, repertorio contemporaneo, partecipando attivamente al processo creativo e lavorando a stretto contatto con artisti attivi sulla scena contemporanea.

Ogni annualità si svolge da settembre a giugno e al termine di ogni anno accademico è previsto un esame d'idoneità per il passaggio al corso successivo.

Le attività formative riguardano:

Formazione privata a pagamento

Formazione superiore comprende la formazione post-obbligatoria, l'istruzione e Formazione Tecnica Superiore, l'alta formazione relativa agli interventi all'interno e/o successivi ai cicli universitari e la formazione esterna all'impresa, per gli apprendisti di cui all'art. 50 del Dlgs. 276/2003;

2.2 Dotazione di risorse professionali

Allo scopo di garantire un adeguato livello di qualità dei servizi offerti, il BALLETO DI ROMA si avvale di docenti altamente qualificati, riconosciuti e stimati a livello internazionale che si avvalgono di metodologie d'insegnamento consolidate, sempre più aperte tuttavia a unire il sapere pratico a quello teorico, attraverso l'affiancamento di corsi di approfondimento specifici sulla storia, le tecniche e la pedagogia della danza. In linea con gli indirizzi emanati dal Miur (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca), settore Afam (Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica), la Scuola del Balletto di Roma mira a un quadro formativo con moduli di studio congruenti alla riforma in vigore per l'Accademia Nazionale di Danza e ne arricchisce l'offerta con stage, workshop intensivi e prime esperienze professionali.

Inoltre, in linea con il *Piano Annuale di Sviluppo Professionale*, lo staff del BALLETO DI ROMA segue corsi di aggiornamento volti al potenziamento delle rispettive qualifiche e all'acquisizione specifica di competenze comunicative, relazionali, metodologiche e didattiche.

2.3 Dotazione di risorse logistico-strumentali

Per l'erogazione dei servizi formativi il BALLETO DI ROMA dispone di sale/laboratori equipaggiati per rispondere al meglio alle esigenze dei docenti e allievi. Ogni sala/laboratorio è dotata di specchi – sbarre per lezioni di riscaldamento – tappeto di danza in pvc – strumentazione audio (cd/dvd) per la riproduzione dei brani musicali necessari allo svolgimento delle lezioni pratiche e/o teoriche.

Per l'erogazione e lo svolgimento delle funzioni di governo:
 segreteria per erogazione dei servizi e accoglienza;
 ufficio di direzione e amministrazione
 ufficio per colloqui con docenti e direzione

2.4 Dichiarazione di impegno

Il BALLETO DI ROMA, qualora fosse richiesto, si impegna a consegnare, contestualmente alla Carta della Qualità, l'opportuna documentazione esplicitante le principali caratteristiche del servizio formativo offerto, le modalità di accesso e di valutazione finale, il valore assunto in esito alla valutazione positiva.

3. LIVELLO OPERATIVO

Il processo formativo e l'erogazione dei servizi verranno costantemente monitorati, al fine di rispondere al meglio alle esigenze dell'utente e migliorare il servizio offerto. Lo schema di seguito riportato illustra i parametri adottati per ogni attività monitorata:

- fattori di qualità
- indicatori,
- standard di qualità
- strumenti di verifica

ATTIVITA'	FATTORI DI QUALITA'	INDICATORI	STANDARD DI QUALITA'	STRUMENTI DI VERIFICA
<i>EROGAZIONE DEI SERVIZI</i>	Tempestività di risposta alle richieste degli utenti	Intervallo di tempo tra ricevimento richiesta e invio risposta	3 giorni lavorativi	Rilevazione a campione dei tempi di risposta
<i>OFFERTA FORMATIVA</i>	Soddisfazione degli utenti	Percentuale di partecipanti soddisfatti	80% dell'utenza soddisfatta	Questionario di gradimento

4. LIVELLO PREVENTIVO

4.1 Dispositivi di garanzia e tutela dell'utenza

Il BALLETO DI ROMA ha adottato una procedura di monitoraggio delle attività attraverso la rilevazione dei bisogni e delle aspettative degli utenti e si impegna ad esaminare con tempestività le segnalazioni e/o reclami pervenuti attenendosi agli indicatori riportati nel precedente schema (3. Livello operativo).

L'azione di rilevazione dei dati a tutela e garanzia dell'utente avviene attraverso i seguenti canali:

- ✓ per **email** all'indirizzo info@ballettodioroma.com
- ✓ **verbalmente** con il Direttore del Processo di Direzione Luciano Carratoni
- ✓ per **posta** con racc. a/r all'indirizzo: Via Baldo degli Ubaldi, 31 – 00167 Roma c.a. Direttore del Balletto di Roma Sig. Luciano Carratoni

Entro 30 gg. dal ricevimento della segnalazione sarà cura del Balletto di Roma dare risposta alle segnalazioni e/o reclami e indicazione degli eventuali provvedimenti adottati.

5. TRASPARENZA

La presente Carta della Qualità, datata e firmata dal Responsabile del Processo di Direzione e dal Responsabile del Processo di Gestione della Qualità sarà:

- ✓ **affissa** nella bacheca **COMUNICAZIONI UTENTI**
- ✓ **pubblicata** sul sito www.ballettodiroma.com nella sezione **ACCREDITAMENTO** con funzione di download del pdf
- ✓ **consultabile** presso il desk segreteria con possibilità di richiedere copia cartacea

6. RESPONSABILE DEI PROCESSI

FUNZIONE	ATTIVITA'
<p style="text-align: center;"><i>Responsabile del processo di direzione</i> CARRATONI LUCIANO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Definizione di strategie organizzative, commerciali e standard del servizio</i> • <i>Coordinamento delle risorse umane, tecnologiche, finanziarie e organizzative</i> • <i>Supervisione della manutenzione e miglioramento del servizio</i> • <i>Gestione delle relazioni e degli accordi con la committenza</i> • <i>Valutazione e sviluppo delle risorse umane</i>
<p style="text-align: center;"><i>Responsabile del processo di gestione della qualità</i> FALASCONI ROBERTA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Comunicazioni e rapporti con la Regione in materia di accreditamento della struttura formativa</i> • <i>Gestione della documentazione</i> • <i>Gestione delle fasi di accreditamento</i>
<p style="text-align: center;"><i>Responsabile dei processi economico-amministrativi</i> CARRATONI LUCIANO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Gestione contabile e degli adempimenti amministrativo-fiscali</i> • <i>Controllo economico</i> • <i>Rendicontazione delle spese</i> • <i>Gestione amministrativa del personale</i> • <i>Gestione amministrativa di risorse finanziarie pubbliche nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento</i>
<p style="text-align: center;"><i>Responsabile del processo di analisi e definizione dei fabbisogni</i> MORZILLI PALMA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Diagnosi generale (quadro nazionale) dei fabbisogni di figure e competenze professionali diagnosi specifica (regione/PA) di bisogni professionali e formativi in settori, sistemi produttivi territoriali ed imprese</i> • <i>Analisi individuale dei bisogni formativi e di orientamento</i>
<p style="text-align: center;"><i>Responsabile del processo di progettazione</i> CARRATONI MATTEO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Progettazione di massima, esecutiva e di dettaglio di un'azione corsuale</i> • <i>Progettazione di percorsi individualizzati nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento</i>
<p style="text-align: center;"><i>Responsabile del processo di erogazione dei servizi</i> SCALERA MARIA ANGELA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pianificazione del processo di erogazione</i> • <i>Gestione delle risorse umane, tecnologiche e finanziarie del processo di erogazione</i> • <i>Gestione delle relazioni e degli accordi con la committenza</i> • <i>Monitoraggio delle azioni e dei programmi</i> • <i>Valutazione dei risultati ed identificazione delle zone di miglioramento nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento</i>

Roma, 2 gennaio 2017

Il Responsabile del processo di direzione _____ Luciano Carratoni

Il Responsabile del processo di gestione della qualità _____ Roberta Falasconi